

Рассмотрено на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 3
от 27.06.2024г.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 26»
г.Стерлитамак РБ

Л.Н.Пырова
Приказ № 263-о от 28.06.2024г.

Утверждено с учетом
мотивированного мнения
ППО МАОУ «СОШ № 26»
г.Стерлитамак РБ
Протокол № 5 от 27.06.2024г.

Положение
о критериях оценки эффективности труда и премировании работников
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

Настоящее Положение определяет критерии оценки эффективности труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее-учреждение) для установления персонального повышающего коэффициента и премиальных выплат по итогам работы. Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения, коллективным договором учреждения.

1. Показатели персонального повышающего коэффициента

1.1. Целью установления персонального повышающего коэффициента является повышение эффективности и качества труда, рост профессионального мастерства, достижение высокой результативности работы, социально-экономической защиты работников, повышение материальной заинтересованности работников в результатах труда.

1.2. Персональный повышающий коэффициент работника характеризует положение работника конкретной категории в реализации уставных задач учреждения.

1.3. Персональный повышающий коэффициент устанавливается с учетом следующих критериев:

- уровня профессиональной подготовки работников;
- степени самостоятельности, своевременности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- уникальности и заинтересованности в данном работнике для реализации уставных задач учреждения.

1.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы (ППК) устанавливается в пределах до 1,85.

1.5. Персональный повышающий коэффициент может быть установлен на месяц, квартал, полугодие или год приказом по учреждению с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации учреждения.

1.6. При наличии оснований для применения двух и более персональных повышающих коэффициентов размер ППК суммируется, но устанавливается не более 1,85.

1.7. Размер персонального повышающего коэффициента определяется с учетом показателей к критериям по каждой категории работников в соответствии с таблицей:

№	Категория работников	Перечень критериев эффективности деятельности	Размер ППК
1	Педагогические работники, заместители директора	Организация деятельности общественных органов, участвующих в управлении учреждением, проведение заседаний общественных органов, ведение протоколов	До 1,5
2	Педагогические работники, заместители директора	Создание условий, повышающих результативность деятельности учреждения	До 0,9
3	Педагогические работники, заместители директора	Участие в подготовке и проведении социально-значимых мероприятий для школы, города, республики, страны	До 0,5
4	Заместители директора	Организация взаимодействия с образовательными организациями, медицинскими учреждениями и др. по профилю учреждения	До 0,8
5	Педагогические работники, заместители директора	Разработка нормативно-правовых актов учреждения, обеспечивающих его функционирование	До 0,8
6	Педагогические работники, заместители директора	Качественное оформление документации, соблюдение установленных сроков отчетности и предоставления запрашиваемой информации	До 0,5
7	Специалист по кадрам,	Отсутствие штрафов по страховым взносам в	До 1

	секретарь учебной части	Пенсионный фонд и в ФСС	
8	Педагогические работники, заместители директора, секретарь учебной части, специалист по кадрам	Организация и осуществление работы по использованию ИКТ в полном объеме (Power Point, Excel, социальные сети, сайт школы, электронная почта (личная, школьная), вебинары, online-семинары и конференции, дистанционное обучение и КПК)	До 0,5
9	Заместители директора, преподаватель-организатор ОБЗР	Обеспечение безопасных условий деятельности ОУ (ГО, ЧС, пожарная и антитеррористическая безопасность, охрана труда, санитарное и эпидемиологическое благополучие, состояние спортивных объектов на территории учреждения), отсутствие замечаний	До 1
10	Специалист по кадрам, секретарь учебной части	Качественное ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.	До 0,4
11	Все сотрудники	Уровень профессиональной подготовленности, наличие дополнительного образования, курсовой подготовки и пр. Степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач	До 1,85
12	Все сотрудники	Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике для решения уставных задач учреждения	До 1,5
13	Заместители директора	Отсутствие предписаний, замечаний, штрафов проверяющих органов	До 1
14	Педагогические работники, заместители директора	Работа с интернет ресурсами, составление отчетов, заполнение электронных форм, электронных таблиц и пр.	До 0,4
15	Все сотрудники	Сложность, важность, значимость выполняемых задач	До 1,85
16	Все сотрудники	Оперативность выполнения заданий руководства учреждения, вышестоящих органов	До 0,4
17	Все сотрудники	Высокий уровень исполнительской дисциплины, ответственное отношение к профессиональному долгу, к выполнению своих должностных обязанностей	До 1
18	Заместители директора	Сохранение контингента обучающихся	До 0,2
19	Специалист по кадрам, секретарь учебной части	Ведение архива	До 0,5
20	Обслуживающий персонал, вспомогательный персонал	Работа в неблагоприятных климатических условиях	До 1,85
21	Заместители директора	Высокое качество организации и проведения ремонтных работ в школе	До 1,85
22	Заместители директора	Своевременное обеспечение образовательного и воспитательного процесса необходимыми средствами обучения, воспитания, инвентарем и др.	До 0,5

23	Заместители директора	Работа по рациональному потреблению коммунальных ресурсов, рациональному расходованию материалов и финансовых средств в школе	До 0,8
24	Руководитель музея	Презентация деятельности музея (публикации, издание сборников, СМИ, официальный сайт школы)	До 0,8
25	Руководитель музея	Обеспечение качественной организации учета музейных предметов, поступивших в постоянное пользование	До 0,2
26	Руководитель музея	Организация и проведение тематических экскурсий	До 0,2
27	Руководитель музея	Позитивная (стабильная) динамика экскурсионной деятельности	До 0,2

2. Показатели (критерии) и виды премирования

2.1. В данном Положении под премированием следует понимать выплату работникам учреждения денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад, выплаты стимулирующего характера и повышающих коэффициентов, предусмотренные нормативными правовыми актами, Положением об оплате труда работников учреждения.

2.2. Премияльные выплаты не являются гарантированными выплатами, предоставляемыми учреждением работникам.

2.3. Премирование работников по результатам их труда является правом, а не обязанностью руководства учреждения и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния учреждения и других факторов.

2.4. Источник формирования премиального фонда:

- за счет бюджетных средств из экономии фонда оплаты труда в пределах, установленных учредителем и полученных учреждением бюджетных средств для осуществления образовательной, методической, научной и иной уставной деятельности;

- из внебюджетных средств, фактически полученных учреждением, в пределах фонда оплаты труда и премиального фонда, предусмотренного соответствующими сметами по подразделениям и централизованным внебюджетным средствам;

- за счет внебюджетных средств, полученных от экономии по соответствующим направлениям деятельности учреждения;

- других средств, предусмотренных действующим законодательством.

2.5. Премирование работников может производиться только при наличии денежных средств по соответствующим источникам, предусмотренными для оплаты труда, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование при условии гарантированного выполнения всех обязательств образовательной организации по выплате должностных окладов, ставок заработной платы, а также установленных выплат компенсационного и стимулирующего характера, без ущерба для основной деятельности учреждения.

2.6. Премии работникам учреждения устанавливаются на основании приказа директора школы на основании решения Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам школы (далее – Комиссия) и учитываются для расчета среднего заработка для оплаты отпусков, выплат компенсации за неиспользованные отпуска и оплаты больничных листов.

2.7. Настоящим Положением предусматривается единовременное и текущее премирование по результатам работы (за результативность и качество).

2.7.1. Единовременное премирование при наличии экономии фонда оплаты труда в размере не менее 1000 рублей осуществляется в отношении работников по следующим основаниям:

- государственные, региональные и профессиональные праздники;

- Новый год – в размере не менее 1000 рублей;

- День защитника Отечества и Международный женский день – в размере не менее 1000 рублей;

- День учителя – в размере не менее 1000 рублей;

- знаменательные или профессиональные юбилейные даты – в размере не менее 1000 рублей.

2.7.2. Единовременное премирование осуществляется в связи с поощрением:

- Президентом Российской Федерации в размере 3000 рублей;
- Главой Республики Башкортостан в размере 3000 рублей;
- Правительством Российской Федерации в размере 3000 рублей;
- Правительством Республики Башкортостан в размере 3000 рублей;

2.7.3. Единовременное премирование осуществляется в связи с:

- Присвоением почетных званий Республики Башкортостан в размере в размере 3000 рублей;
- Награждением знаками отличия Российской Федерации в размере в размере 3000 рублей;
- Награждением знаками отличия Республики Башкортостан в размере в размере 3000 рублей;
- Награждением орденами и медалями Российской Федерации в размере в размере 3000

рублей;

-Награждением орденами и медалями Республики Башкортостан в размере в размере 3000 рублей;

-Награждением Почетной грамоты Министерства образования и науки Российской Федерации в размере в размере 3000 рублей;

-Награждением Почетной грамотой Министерства образования Республики Башкортостан в размере в размере 3000 рублей.

2.8. Текущее премирование по результатам работы (за результативность и качество) осуществляется в случаях:

2.8.1. По итогам работы за конкретный период (месяц, четверть, квартал, полугодие, календарный год, учебный год, летний оздоровительный период, подготовка к новому учебному году) в размере от 1000 рублей.

2.8.2. В соответствии со следующим критериями результативности и эффективности работы всех работников:

№	Критерий результативности и эффективности работы	% от оклада
1	Высокое качество образования учителя (выше 80%) отдельно по итогам четверти, по итогам полугодия, по итогам года	От 50% до 70%
2	Динамика учебных достижений обучающихся по результатам работы учителя за учебный период (четверть, полугодие, год) – рост не менее чем на 10%	От 50% до 70%
3	Отсутствие двоек по предметам у обучающихся, сдавших ОГЭ. Отсутствие обучающихся, не прошедших порог по предмету на ЕГЭ	От 25% до 35%
4	Средний балл по предмету обучающихся, сдавших ОГЭ, не ниже 4	От 50% до 100%
5	Средний балл по предмету обучающихся, сдавших базовую математику на ЕГЭ, не ниже 4. Средний балл по предмету обучающихся, сдавших ЕГЭ, не ниже 60	От 40% до 70%
6	Наличие высокобалльника (более 80 баллов) по предмету на ЕГЭ (за каждого обучающегося)	От 10% до 15%
7	Результат независимой оценки уровня обученности (успеваемости) не ниже 60%. Результат независимой оценки уровня обученности (успеваемости) выше городского	От 50% до 70%
8	Наличие победителя на предметной олимпиаде ВОШ, НПК (за каждого победителя, в т.ч. команда) -на школьном этапе -на муниципальном этапе -на республиканском этапе - на заключительном этапе	10% 50% 100% 150%
9	Наличие призера на предметной олимпиаде ВОШ, НПК (за каждого призера, в т.ч. команда): -на школьном этапе -на муниципальном этапе -на республиканском этапе - на заключительном этапе	5% 35% 100% 150%
10	Наличие победителя творческих конкурсов, проектов, спортивных соревнований и т.п. (за каждого победителя, в т.ч. команда): -на школьном уровне	5% 35%

	-на муниципальном уровне (входящие в рейтинг ОУ) -на республиканском уровне (входящие в рейтинг ОУ) - на федеральном уровне (входящие в рейтинг ОУ)	100% 150%
11	Наличие призера творческих конкурсов, проектов, спортивных соревнований и т.п. (за каждого победителя, в т.ч. команда): -на школьном уровне -на муниципальном уровне (в рейтинг ОУ) -на республиканском уровне (входящие в рейтинг ОУ) - на федеральном уровне (входящие в рейтинг ОУ)	5% 30% 80% 100%
12	Качественное дежурство по школе и этажам	От 10% до 20%
13	Работа по охвату питанием обучающихся, кроме получающих питание бесплатно, льготников (увеличение количества обучающихся, получающих горячее питание, отчетность по питанию, выставление информации о питании на сайт школы)	От 10% до 20%
14	Качественная проведение работы по микропостам всеобуча (за каждый микропост)	От 25% до 40%
15	Высокий уровень исполнения обязанностей воспитателя лагеря дневного пребывания детей, профильного лагеря и т.п.	От 10% до 20%
16	Высокий уровень исполнения обязанностей начальника лагеря дневного пребывания детей, профильного лагеря и т.п.	От 50% до 70%
17	Качественное проведение мероприятий, подготовленных учителем в рамках внеурочной деятельности, проектной деятельности: - региональный уровень - муниципальный уровень - школьный уровень	50% 40% 20%
18	Результативное участие в школьном конкурсе учебных кабинетов: 1 место 2 место 3 место	100% 80% 60%
19	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на качество работы учителя, классного руководителя	От 25% до 35%
20	Работа в двухсменном режиме	От 50% до 70%
21	Участие в инновационной деятельности школы различного направления	От 40% до 70%
22	Участие в проверке диагностических работ, олимпиадных работ, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинений, изложений и пр. (за каждое участие) на городском уровне	15%
23	Осуществление дежурств на олимпиадах, пробных экзаменах и пр. школьного уровня	От 10% до 12%
24	Осуществление дежурств на олимпиадах, пробных экзаменах и пр. городского, республиканского уровня	От 10% до 20%
25	Реализация городских проектов, программ и т.п.	От 25% до 50%
26	Размещение пособия, учебно-методических материалов и пр. на сайте школы, в электронных изданиях, в специализированных печатных изданиях	От 40% до 70%
27	Учитель имеет собственный сайт (страницу) в сети Интернет (учитывается частота обновления сайта, активность его использования, количество записей, посещение учеников и качество выложенных материалов)	От 50% до 70%
28	Качество работы с электронным журналом (отсутствие замечаний, своевременность выставления отметок и т.п.)	От 25% до 40%
29	Использование дистанционного обучения	От 40% до 70%
30	Участие с обучающимися в мероприятиях школьного уровня	От 10% до 20%
31	Участие с обучающимися в мероприятиях городского уровня	От 25% до 40%

32	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий, презентаций школьного уровня (за каждое мероприятие)	От 10% до 20%
33	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий, презентаций городского уровня (за каждое мероприятие)	От 25% до 40%
34	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий, презентаций республиканского уровня (за каждое мероприятие)	От 50% до 100%
35	Разработка и внедрение авторских программ, элективных курсов, программ для доп. образовательных услуг, курсов и др.	От 10% до 20%
36	Качественное ведение личных дел обучающихся	От 5% до 10%
37	Результативное участие работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, МО, конкурсах, проектах на школьном уровне	От 10% до 20%
38	Результативное участие работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, МО, конкурсах, проектах на городском, республиканском уровне	От 25% до 50%
39	Составление отчета по проведению ВПР (за каждый класс отдельно)	От 5% до 10%
40	Качественное проведение мероприятий с классом по обеспечению безопасности на воде, в помещениях, на улице, на ж/дороге, при обращении с огнем и т.д. (документальное подтверждение, отсутствие ЧП, нарушений, замечаний)	От 10% до 20%
41	Наличие победителей альтернативных олимпиад (входящие в рейтинг ОУ)	От 1% до 3%
42	Наличие призеров альтернативных олимпиад (входящие в рейтинг ОУ)	От 1% до 2%
43	Подготовка и качественное проведение традиционных школьных мероприятий (День Знаний, Последний звонок, Выпускной вечер, 8 марта, День матери и т.п.)	От 25% до 50%
44	Вовлечение обучающихся «группы риска» в работу секций, кружков, объединений вне школы	От 10% до 20%
45	Работа с «трудными» обучающимися, стоящими на ВШУ, в КДН, ПДН (снятие с учета за каждого обучающегося)	От 25% до 35%
46	Работа с дошкольниками (экскурсии, день открытых дверей и пр.)	От 10% до 20%
47	Работа по привлечению спонсоров, меценатов, благотворителей в работе по укреплению МТБ школы, по проведению ремонтных работ, улучшению облика школы, кабинета и т.п.	От 25% до 35%
48	Работа с ветеранами школы (проведение дня пожилых людей, перепись ветеранов, акций помощи ветеранам, проведение мероприятий для ветеранов и пр.)	От 25% до 50%
49	Деятельность педагога по развитию кабинета (пополнение методической копилки, ведение паспорта кабинета, актуальность стендовой информации и т.п.)	От 10% до 40%
50	Участие сотрудника в грантовых мероприятиях (личных, общественных)	От 50% до 100%
51	Победа сотрудника в грантовом конкурсе (личном, общественном)	От 100% до 200%
52	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности, противодействию терроризму и экстремизму (своевременность, выполнение, отсутствие замечаний)	От 25% до 100%
53	Участие в работе городских заседаний призывной комиссии (за каждое участие)	От 25% до 50%
54	Работа по комплектации состава обучающихся кружка, секции, по принятию мер по сохранению контингента обучающихся	От 10% до 20%
55	Содержание кабинета в соответствии с требованиями СанПиН.	От 25% до 50%
56	Повышение квалификации работника (прохождение курсов помимо обязательных (1 раз в 3 года), самообразование, защита проектов, выступление с докладами на НПК и т.д.)	От 25% до 50%
57	Использование информационных технологий (интерактивная доска,	От 40% до 70%

	размещение собственных материалов на сайте школы)	
58	Посещение квартир неблагополучных семей. Составление акта жилищно-бытовых условий при посещении неблагополучных семей	От 10% до 30%
59	Наличие системы мониторинга коррекционной работы	От 25% до 50%
60	Личное участие в спартакиадах здоровья, спортивных мероприятиях, концертах, спектаклях, проводимых городом (за каждое участие)	От 25% до 50%
61	Выполнение обязанностей члена жюри мероприятий городского уровня	От 25% до 35%
62	Участие в комплексных проверках и т.п. других школ	От 25% до 35%
63	Высокие показатели класса в рейтинге воспитательных мероприятий	От 25% до 50%
64	Соответствие школьного сайта предъявляемым к нему требованиям (отсутствие нарушений, замечаний)	От 40% до 70%
65	Работа с компьютерной техникой (осмотр, ремонт, поддержание в исправном состоянии)	От 50% до 100%
66	Победителям конкурса «Лучший классный руководитель»	От 50% до 100%
67	Наличие в общеобразовательном классе детей с ОВЗ (за каждого обучающегося каждому предметнику) – не чаще 1 раза в 6 мес.	От 5% до 10%
68	Наличие в классе детей, не владеющих русским языком (за каждого обучающегося каждому предметнику) – не чаще 1 раза в 6 мес.	От 5% до 10%
69	Рост показателей успеваемости в коррекционных классах. Осуществление коррекционной помощи детям, имеющим проблемы в развитии, обучении, воспитании, адаптации, социализации и пр.	От 25% до 50%
70	Работа с детьми девиантного поведения. Вовлечение обучающихся «группы риска», трудных детей в мероприятия различных уровней	От 25% до 50%
71	Организация нестандартной деятельности по использованию здоровьесохраняющих технологий	От 10% до 30%
72	Выступление педагогов на заседании педсовета, методсовета, совещаниях школьного уровня	От 25% до 50%
73	Вовлечение родителей (законных представителей) во внеурочную деятельность обучающихся (> 2 мероприятий в год)	От 10% до 30%
74	Содержание кабинета в соответствии с требованиями СанПиН	От 25% до 50%
75	Положительная динамика участия обучающихся на электронных образовательных платформах (РЭШ, Учи.Ру, Яндекс Класс и пр.)	От 20% до 50%
76	Способствование развитию детского самоуправления. Результаты оказания помощи в развитии детских объединений (отражены в документах)	От 10% до 30%
77	Работа с химическими реактивами	От 25% до 50%
78	Проведение консультационной работы с родителями, организация совместной деятельности обучающихся и родителей	От 40% до 70%
79	Участие в работе городского суда в качестве присяжных заседателей (за каждое участие)	15%
80	Ведение статистического учета и отчетности по библиотечному фонду	От 40% до 70%
81	Участие в организации тематических выставок, читательских конференций, оформлении средств наглядной агитации, в разработке планов, методических программ, процедур реализации образовательных программ	От 25% до 50%
82	Сохранение и развитие библиотечного фонда	От 25% до 50%
83	Организация рейдов по проверке сохранности учебников	От 40% до 70%
84	Содействие, организация и участие в общешкольных, районных, городских мероприятиях по библиотечному делу	От 50% до 70%
85	Внедрение информационных технологий в работу медиацентра	От 25% до 50%
86	Организация подписки на учебно-методическую, художественную литературу	От 25% до 50%
87	Ведение странички, раздела на школьном сайте, в Контакте, отражающей деятельность школы	От 50% до 100%
88	Положительная динамика читательской активности обучающихся	От 10% до 30%

89	Осуществление учета и проведения периодических инвентаризаций	От 40% до 70%
90	Результаты выполнения работы по обеспечению контроля над выполнением требований федеральных и региональных законов, нормативных актов по вопросам антитеррористической защищенности, решения задач по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	От 25% до 100%
91	Организация и проведение систематической допризывной (военно-патриотической) работы и работы по ОБЖ среди учащихся	От 10% до 30%
92	Систематическая организация встреч с представителями спецслужб (полиция, МЧС, горвоенкомат и т.п.)	От 10% до 30%
93	Организация внутришкольных мероприятий по допризывной тематике и ОБЖ	От 25% до 50%
94	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса (отсутствие замечаний)	От 50% до 90%
95	Организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям (документальное подтверждение)	От 50% до 100%
96	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся (качество успеваемости по школе не ниже 50%)	От 100% до 150%
97	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством и доступностью предоставляемых образовательных услуг (отсутствие обоснованных жалоб, отсутствие нарушений)	От 50% до 100%
98	Качественное ведение отчетности, документооборота в учреждении (отсутствие нарушений, предписаний, замечаний)	От 30% до 50%
99	Учёт рабочего времени персонала	От 25% до 100%
100	Высокий уровень занятости школьников внеурочной деятельностью	От 40% до 70%
101	Подготовка педагогов к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и др.: -российский уровень -республиканский уровень -городской уровень	200% 150% 100%
102	Наличие в текущем году педагогов-призеров, победителей, лауреатов, номинантов профессиональных конкурсов	От 50% до 100%
103	Работа по укреплению, пополнению материально-технической базы, в т.ч. за счет внебюджетных средств	От 75% до 130%
104	Наличие обучающихся-лауреатов именных стипендий в текущем учебном году (за каждого стипендиата)	50%
105	Наличие в школе стобалльников в текущем учебном году (за каждого стобалльника)	100%
106	Отсутствие замечаний в работе с поставщиками, контрагентами и пр.	От 75% до 130%
107	Изучение конкурентной среды, наилучших материалов, технологий в вопросах закупок	От 75% до 130%
108	Работа в единой информационной системе плана закупок, размещение документации (отсутствие замечаний)	От 75% до 130%
109	Работа с меценатами, благотворителями, спонсорами (приобретение товаров, улучшение МТБ школы и т.п.)	От 100% до 150%
110	Проведение мероприятий на городском уровне (семинары, дни открытых дверей, совещания, олимпиады, пробные экзамены и т.д.) за каждое мероприятие	От 75% до 130%
111	Проведение мероприятий республиканского уровня (за каждое мероприятие)	От 100% до 150%
112	Наличие в текущем году педагогов, получивших профессиональные награды (за каждого педагога)	От 25% до 40%
113	Результаты руководства работой по хозяйственному обслуживанию школы (отсутствие замечаний, нарушений)	От 50% до 100%
114	Отсутствие замечаний по результатам финансовых проверок, ревизий, инвентаризаций	От 50% до 100%
115	Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств и	От 50% до 100%

	плана ФХД (отсутствие замечаний)	
116	Участие в инновационной деятельности школы различного направления	От 50% до 100%
117	Реализация городских проектов, программ и т.п.	От 75% до 130%
118	Обеспечение бесперебойной работы системы отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения Учреждения, компьютерной техники, Интернета	От 40% до 70%
119	Образцовая работа по контролю и обеспечению сохранности имущества и учета средств школы, а также выполнение работы, связанной с неблагоприятными условиями труда	От 50% до 100%
120	Результативная работа с родителями неуспевающих обучающихся, трудных обучающихся	От 50% до 100%
121	Отсутствие замечаний в осуществлении работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками	От 50% до 100%
122	Планирование, проведение мероприятий по ОТ на школьном уровне	От 10% до 20%
123	Планирование, проведение мероприятий по ОТ на городском уровне	От 50% до 100%
124	Осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по ОТ	От 25% до 40%
125	Проведение профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний (отсутствие нарушений, замечаний)	От 25% до 50%
126	Выполнение мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда (отсутствие нарушений, замечаний)	От 25% до 50%
127	Личное участие педагога в мероприятиях различного уровня (за каждое участие)	От 25% до 50%
128	Участие в инновационной деятельности школы по направлению своей деятельности	От 50% до 100%
129	Осуществление контроля за выдачей работникам спецодежды, средств индивидуальной защиты и пр. (отсутствие нарушений, замечаний)	От 10% до 30%
130	Качественная работа по проведению специальной оценки условий труда	От 50% до 100%
131	Участие работника в мероприятиях различного уровня, проводимых школой, в т.ч. и не по профилю работы	От 50% до 100%
132	Реализация городских проектов, программ и т.п.	От 50% до 100%
133	Проведение профилактических мероприятий по укреплению здоровья школьников	От 25% до 50%
134	Организация работ по осуществлению фильтра в фойе школы	От 40% до 70%
135	Качественное ведение делопроизводства, личных дел, своевременная и качественная подготовка отчетности и т.д.(отсутствие замечаний)	От 50% до 100%
136	Ведение делопроизводства в электронной форме	От 40% до 70%
137	Результаты выполнения работы по составлению писем, запросов, ходатайств и пр. (отсутствие замечаний)	От 40% до 70%
138	Участие работника в мероприятиях различного уровня, проводимых школой, в т.ч. и не по профилю работы	От 50% до 100%
139	Соблюдение правил хранения и заполнения трудовых книжек (отсутствие замечаний)	От 50% до 100%
140	Осуществление анализа выполнения сотрудниками правил внутреннего распорядка	От 50% до 100%
141	Участие в разработке мероприятий по снижению текучести кадров, улучшению трудовой дисциплины	От 40% до 70%
142	Отсутствие замечаний в установленной отчетности	От 50% до 100%
143	Оформление пенсий работникам	От 75% до 130%
144	Оформление справок о прошлой трудовой деятельности сотрудников	От 50% до 100%
145	Выполнение работы по своевременной оплате сотрудниками школы налогов и взносов	От 40% до 70%

146	Личное участие педагога в мероприятиях различного уровня (за каждое участие)	От 50% до 100%
147	Реализация городских проектов, программ и т.п.	От 40% до 70%
148	Подготовка проектов ответов авторам обращений	От 10% до 30%
149	Осуществление дежурств на олимпиадах, пробных экзаменах и пр. школьного, городского уровня	От 25% до 40%
150	Работа по соблюдению сроков исполнения указаний и поручений директора, взятых на контроль	От 25% до 50%
151	Содействие стабильной работе коллектива	От 25% до 50%
152	Активное участие в мероприятиях различного уровня	От 50% до 100%
153	Содержание кабинетов, помещений в соответствии с требованиями СанПиН.	От 50% до 100%
154	Качественное проведение генеральных уборок (за каждую генеральную уборку) работниками, для которых уборка помещений не является должностной обязанностью	От 50% до 100%
155	Активное участие в ремонтных работах	От 100% до 150%
156	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	От 50% до 100%
157	Разведение и использование моющих дезинфицирующих средств для уборки мест общего пользования, погрузочно – разгрузочные работы, штукатурно-малярные работы	От 25% до 50%
158	Работа с химическими реактивами	От 25% до 50%
159	Обеспечение бесперебойной работы системы отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения Учреждения	От 40% до 70%
160	Проведение работ, связанных с неблагоприятными условиями труда	От 50% до 100%
161	Качественное содержание закрепленных территорий, инвентаря, выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья работников.	От 50% до 100%

2.8.3. Размеры выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам учреждения устанавливаются для всех работников, всех совместителей (внутренних и внешних).

2.8.4. Совокупный размер стимулирующих выплат и премий, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

2.8.5. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в учетном периоде, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени.

2.8.6. Премия работникам школы, указанная в п.2.8.2. настоящего Положения, не начисляется (депремирование) в случае наложения дисциплинарного взыскания на работника школы в виде выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них функций и полномочий в отчетном периоде.

2.8.7. Премия стимулирующего характера работникам школы выплачивается уменьшенной на 40% в случае наложения дисциплинарного взыскания на работника школы в виде замечания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них функций и полномочий в отчетном периоде.

От работников:

Председатель ППО МАОУ «СОШ № 26»
г. Стерлитамак РБ

_____ Л.В.Бикташева

«__»_____ 2024 г.

М.П.

От работодателя:

Директор МАОУ «СОШ № 26»
г. Стерлитамак РБ

_____ Л.Н.Пырова

«__»_____ 2024 г.

М.П.